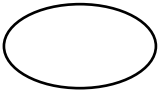
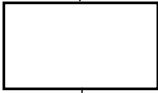
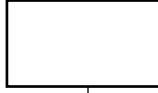
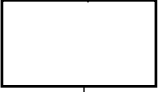



**CARTA ALIR PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN UiTM
(KATEGORI PELAJAR)
TAHUN 2023**

Bil	Carta Alir	Perkara	Tindakan
		Mula	
1.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Capaian melalui web https://uaps.uitm.edu.my 2. Akses sistem menggunakan akaun <i>Single Sign On (SSO)</i> UiTM. 3. Bagi pemohon yang belum mempunyai akaun SSO UiTM, perlulah mengaktifkan akaun melalui web https://ssprv2.uitm.edu.my/sspr/public/activate 4. Untuk mengemaskini kata laluan, boleh berbuat demikian di portal SSO UiTM di pautan https://ssprv2.uitm.edu.my/sspr/public/forgettenpassword 	
2.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Hanya pemohon yang telah mendaftar sebagai pelajar yang tinggal di Kolej Kediaman dan Pelajar Non Residen sahaja yang boleh membuat permohonan pelekat kenderaan. 2. Bagi pelajar yang masih belum mendaftar dan berstatus seperti di para 1, pemohon harus membuat proses pendaftaran tersebut terlebih dahulu. 2. Tekan butang Masuk di menu ePelekak Kenderaan 3. Mulakan proses permohonan berdasarkan di paparan: <ol style="list-style-type: none"> i. Maklumat Permohonan ii. Maklumat Kelayakan Pelekak Kenderaan Bagi Sesi 2023 iii. Maklumat Kenderaan Yang Didaftarkan 4. Setelah selesai membuat permohonan dan pendaftaran nombor kenderaan, pemohon perlu menekan butang Hantar. 5. Permohonan yang lengkap akan diproses bagi tujuan kelulusan. 6. Pemohon akan mendapat pengesahan permohonan yang telah diluluskan melalui emel. 	Pemohon
3.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Setelah mendapat pengesahan kelulusan permohonan, pemohon perlulah membuat bayaran bagi pelekak yang dimohon secara atas talian dengan menekan butang Pembayaran. 2. Sila pastikan <i>pop-up blocker</i> ditutup terlebih dahulu sebelum membuat bayaran. 3. Maklumat bayaran akan dipaparkan seterusnya tekan butang Sah Bayaran. 4. Seterusnya pemohon akan dibawa ke pautan UiTM Pay untuk tujuan pembayaran. Ikuti langkah pembayaran hingga selesai. 5. Selepas transaksi perbankan atas talian telah berjaya, pastikan butang Semak Status Bayaran ditekan untuk semakan status bayaran. 6. Apabila status yang dipaparkan adalah Telah Dibayar, pemohon perlu hadir ke Pejabat Polis Bantuan / Unit Polis Bantuan kampus bagi membuat tuntutan pelekak. 	
4.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Setelah selesai proses bayaran pemohon boleh hadir ke Pejabat Polis Bantuan / Unit Polis Bantuan bagi membuat tuntutan pelekak kenderaan dengan hanya memaklumkan kepada petugas: <ul style="list-style-type: none"> - Nombor pelajar bagi pelajar 2. Petugas akan membuat semakan dan menyerahkan pelekak setelah nombor siri pelekak didaftarkan dalam sistem. 	Pemohon Polis Bantuan
		Tamat / Selesai	

PERKARA **TINDAKAN**

Capaian melalui web
<https://uaps.uitm.edu.my/>



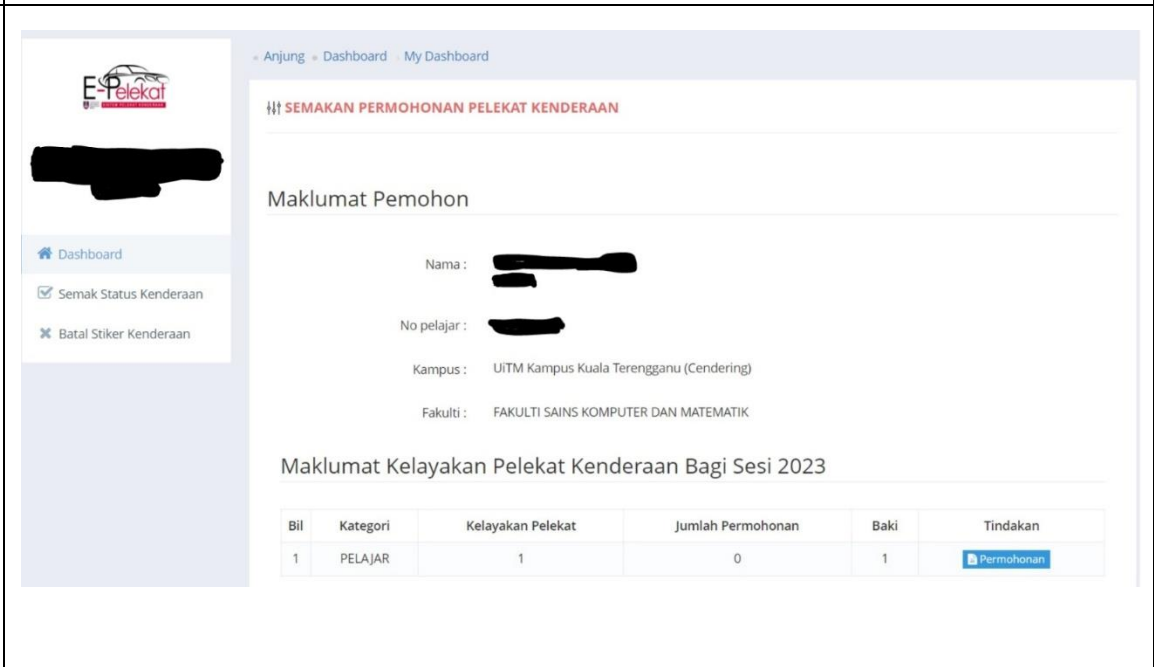
Log masuk menggunakan akaun Web SSO
Bagi pemohon yang belum mempunyai akaun SSO UiTM, perlulah mengaktifkan akaun melalui web:
<https://ssprv2.uitm.edu.my/sspr/public/activate>
Untuk mengemaskini kata laluan, boleh berbuat demikian di portal SSO UiTM di pautan
<https://ssprv2.uitm.edu.my/sspr/public/forgettenpassword>



Tekan butang **MASUK** di menu ePelekat Kenderaan



Mulakan proses permohonan berdasarkan di paparan:
i. Maklumat Permohonan
ii. Maklumat Kelayakan Pelekat Kenderaan Bagi Sesi 2023
iii. Maklumat Kenderaan Yang Akan Didaftarkan



iv. Lengkapkan maklumat-maklumat yang diperlukan.

v. Setelah maklumat tersebut lengkap diisi, pemohon perlu menekan butang Hantar bagi tujuan kelulusan.

vi. Pemohon akan mendapat pemakluman permohonan yang telah diluluskan melalui emel.

Setelah mendapat kelulusan, pemohon perlulah membuat bayaran bagi pelekat yang dimohon secara atas talian dengan menekan butang **Pembayaran.**

Permohonan Pelekat Kenderaan

Jenis Kenderaan:

Warna Kenderaan:

Model Kenderaan:

Kelas Lesen:

No Pendaftaran Kenderaan:

No Lesen Memandu:

No Enjin:

No Chasis:

Nama Pemilik:

No KP Pemilik:

No HP Pemilik:

Hubungan:

Tarikh Tamat Cukai Jalan:

Tarikh Tamat Lesen Memandu:

Dokumen Sokongan

Bil	Jenis Dokumen	Fail Lampiran	Fail Lampiran
-----	---------------	---------------	---------------

Pembayaran boleh dibuat dengan menekan butang **Teruskan.**

Ikuti langkah pembayaran hingga selesai.

SEMAKAN SENARAI PELEKAT YANG BELUM DIBAYAR

Maklumat Kenderaan Yang Didaftarkan Bagi Sesi 2023

Maklumat Pelekat					Maklumat Pemohon				
Transaksi ID:	806007	Kategori:	STAF			Name:			
Tarikh:	10-02-2023	Name:				No KP:			
Status:	Pemohonan	Email:				No Telefon:			
Jumlah Keseluruhan:	RM 5								
Maklumat Bayaran:	UITMPay								

Bil	Jenis	No. Kenderaan	Model	Warna	Tarikh Tamat Cukai Jalan	Tarikh Mahon	No. Siri	Jenis Masukan	Status Permohonan	Tindakan
1	KERETA					19/01/2023	-	Pengguna Biasa	Permohonan Pelekat	<input type="checkbox"/>

[KLIK TERUSKAN](#)

Maklumat bayaran akan dipaparkan seterusnya tekan butang **Sah Bayaran.**

PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN BAGI SESI 2023

Maklumat Pemohon

Nama: MAZLAN BIN TAKAP

No pekerja:

No KP:

Emel:

No Telefon Bimbit:

Jawatan Sekarang:

Alamat:

Amalan (RM): 5.00

Order ID:

[KLIK SAH BAYARAN](#)

Untuk mengemaskini dan menyemak status bayaran yang telah dibuat, pemohon perlu menekan butang **Semak Status Bayaran**

PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN BAGI SESI 2023

Pelanggan yang dikasihi,

Kami tidak menerima maklum balas daripada gerbang pembayaran.

Sila klik pada butang "Semak Status Pembayaran" untuk menyemak status transaksi anda.

[SEMAM STATUS BAYARAN](#)

Hadir ke Pejabat Polis Bantuan untuk menuntut pelekat

******Setelah selesai proses bayaran pemohon boleh hadir ke Pejabat Polis Bantuan / Unit Polis Bantuan bagi membuat tuntutan pelekat kenderaan dengan hanya memaklumkan kepada petugas:

- Nombor pekerja bagi staf
- Nombor pelajar bagi pelajar

******Petugas akan membuat semakan dan menyerahkan pelekat setelah nombor siri pelekat didaftarkan dalam sistem.

****** Pemohon tidak perlu mencetak dan membawa resit

